**厦门大学嘉庚学院中心机房运维服务项目**

招 标 文 件

**项目编号：JGXY-2018-006R**

项目名称：中心机房运维服务项目

招 标 人：厦门大学嘉庚学院

地 址：厦门大学漳州校区主5#

日 期：2018年3月

目录

[第一章 招标公告 3](#_Toc503431597)

[第二章 采购项目说明及要求 5](#_Toc503431598)

[一、招标项目说明 5](#_Toc503431599)

[1. 项目概况 5](#_Toc503431600)

[2. 项目要求 5](#_Toc503431601)

[3. 项目说明 5](#_Toc503431602)

[3.1供配电系统改造要求 5](#_Toc503431603)

[3.1.1设计总机柜数量27个（其中服务器机柜22个），设计总负载77K（每个服务机柜负载以保守3.5K计算）。 6](#_Toc503431604)

[3.2 UPS电源连续系统改造要求 6](#_Toc503431605)

[3.3 空气环境及冷池系统改造要求 6](#_Toc503431606)

[3.4机柜承载系统改造要求 7](#_Toc503431607)

[3.5防雷体系改造要求 7](#_Toc503431608)

[3.6消防系统改造要求 7](#_Toc503431609)

[3.7通信链接系统改造要求 7](#_Toc503431610)

[3.8物理空间改造要求 8](#_Toc503431611)

[3.9动环监控与安防系统改造要求 8](#_Toc503431612)

[3.10 机房照明系统改造要求 9](#_Toc503431613)

[3.11新增网络运营商机房改造要求 9](#_Toc503431614)

[4. 其它说明 10](#_Toc503431615)

[第三章 投标人须知 13](#_Toc503431616)

[第一节 说明 13](#_Toc503431617)

[第二节 招标文件说明 14](#_Toc503431618)

[第三节 投标文件的编写 14](#_Toc503431619)

[第四节 投标文件的递交 16](#_Toc503431620)

[第五节 开标和评标 16](#_Toc503431621)

[第六节 定标 18](#_Toc503431622)

[第四章 投标文件格式 20](#_Toc503431623)

[格式一、报名函 20](#_Toc503431624)

[格式二、投标书 21](#_Toc503431625)

[格式三、开标一览表 22](#_Toc503431626)

[格式四、系统配置清单及投标价格一览表 23](#_Toc503431627)

[格式五、规格、技术参数偏离表 24](#_Toc503431628)

[格式六、法定代表人授权书（原件） 25](#_Toc503431629)

[格式七、售后服务承诺 26](#_Toc503431630)

[格式八、中标后出具的授权书（参考格式） 27](#_Toc503431631)

# 招标公告

厦门大学嘉庚学院资产与后勤管理部受我校招标领导小组的委托，以公开招标形式就我校中心机房运维服务项目进行采购，欢迎具备相应资格条件的单位参与投标。

* 1. 采购编号：JGXY-2018-006R
  2. 项目名称：厦门大学嘉庚学院中心机房运维服务项目
  3. 供货地点：厦门大学漳州校区主5#
  4. 报名及发放招标文件时间：

即日起至2018年03月14日（工作时间8:00-18:00）之间以书面形式（送达或传真）向厦门大学嘉庚学院资产与后勤管理部报名，同时须附相关资质证明复印件，以确认投标资格。

资质证明文件（提供原件查验后退回）：

* + 1. 投标人合格营业执照副本复印件；
    2. 投标单位基本账户开户许可证；
  1. 投标人应于2018年03月19日下午14:30前，将密封并盖印章的投标书送至**厦门大学漳州校区主楼群3号楼909会议室，**我部将于**2018年03月19日下午14：30在厦门大学漳州校区主楼群3号楼909会议室开标。**
  2. 招标会现场的各投标方代表应为投标文件中“法定代表人授权书”中的被授权人，并现场出示身份证原件和复印件、法定代表人授权书复印件备查。
  3. 投标方应于2018年03月15日18:00前，以电汇方式向我校缴纳投标保证金，金额为人民币**柒万圆**整（必须从投标单位的基本账户转账，不接受其他账户或交现金等方式）。并于2018年03月19日下午 14:30前，将投标保证金的电汇原件交我校资产与后勤管理部（厦门大学漳州校区主楼3号楼909会议室，现场复印，原件带回）以确认投标资格。未提交的视为未对招标文件做出实质性响应，将取消投标资格。

收款单位名称：厦门大学嘉庚学院

开户行：中行福建省龙海市支行

账 号：409158370458

注 意：转款时，请在进账单据中注明投标保证金、投标项目名称及编号。

* 1. 凡对本批招标提出询问，请在2018年03月14日18:00之前以信函、传真形式，与厦门大学嘉庚学院资产与后勤管理部联系，招标人保证于2018年03月15日18:00之前以书面形式做出回应。

地 址：福建省·招商局漳州开发区厦门大学漳州校区

联系人：何老师 蒋老师

电 话：0596-6288492、6288526

传 真：0596-6288224

网 址：http://zchq.xujc.com

Email： hxbqh@xujc.com jiangjc@xujc.com

邮 编：363105

# 采购项目说明及要求

# 一、招标项目说明

### 1. 项目概况

1.1本次机房改造项目包括机房供配电系统、防雷接系统、空调管理系统、机房综合布线系统、机柜及微模块冷通道封闭节能系统、机房动力设备及环境监控系统、机房消防系统设计、校园网光纤改造以及运营商机房等部分。

1.2本项目采购的范围：对现用机房存在的问题逐一进行整改、改进、扩容，并对日后环境保障运维服务进行招标。

1.3机房硬环境运营保障服务是指：采购人提供机房场地及电力输入，由服务商出资对机房硬环境进行改造，并提供运维管理，以保障各项机房运行环境指标持续达到双方约定要求。

### 项目要求

2.1本次招标采购类型：服务。

2.2服务目标要求：

2.3服务商在采购人提供的界面下，整体机房年安全运营保障的总体目标：可用性为99.999%，确保延时时间2小时。

2.4服务商须提供机房的整体规划、实施、布局及未来的持续发展的保障思路与对应的保障手段、保障方法。

2.5设备与资产：

2.6服务商成交后，其投入机房的设备与资产，其所有权为服务商。

2.7如果服务商无故中止服务，则其所有投入设备归采购人所有，并根据合同承担违约责任。

2.8服务商因服务指标不能完成，采购人有权拒绝支付服务费用，且可随时终止合同，不算违约，且服务商投入的服务设备及资产归采购人所有。

### 项目说明

### 3.1**供配电系统改造要求**

### **3.1.1**设计总机柜数量27个（其中服务器机柜22个），设计总负载77K（每个服务机柜负载以保守3.5K计算）。

3.1.2前端配电设计一个市电总配电柜：总配电容量最大可满足180K，设计两个配电总开关最大可满足320A，同时设计一个互投开关用于两路市电的切换，电缆大小最大可满足4\*150mm²+1\*50mm²。新增一套油机的互投开关设计，可在市电完全中断情况，满足油机的接入要求。

3.1.3本次需设计一个输入配电柜和两个输出配电柜。

3.1.4每个机柜的控制微断开关设计为16A；

3.1.5每个机柜安装两路PDU，设计为10A,16位口，满足本机柜的设备使用；

3.1.6每个机柜的电缆敷设为ZR-BVR3\*4mm²,按照两路铺设设计，满足机柜设备功率；

3.1.7现有机房强电走线为下走线，本次将所有强电走线改为上走线。将所有电缆，铜缆等布线改到机柜上方桥架，方便后续维护检修。

3.1.8桥架设计：

3.1.8.1机房布线采用上走线方式，更符合现代机房的设计要求；

3.1.8.2桥架采用网格桥架，布线容易，检修增加方便.

3.1.8.3桥架中强电和弱点采用独立铺设方式，避免强电对弱电的电磁干扰；

### **3.2 UPS电源连续系统改造要求**

3.2.1根据用对机房的保障等级的需求，本次机房UPS电源设计为B级；

3.2.2 UPS系统，需具备最大可满足≮120KVA容量的能力，采用双总线的设计方式，2台的UPS主机独立运行，且必须实现自我冗余； UPS满足单机40%冗余；电池在满负载120KVA的情况下，延时不小于2小时；且不受使用年限限制；服务商提供的设备须与机房原设备为同一品牌，且可与现有其它设备可实现统一的监控平台监控所需的监控数据；

3.2.3 整体设计中应需充分考虑扩容方案，未来运行时扩容过程不得影响机房在运行设备的正常供电，可做到不停电扩容，否则认定为服务违约；

### **3.3 空气环境及冷池系统改造要求**

3.3.1精密空调的设计依据：按照机房负载的2倍设计空调总制冷量。采用互备冗余的方式，即使一台空调故障的情况下，制冷量仍可满足机房的使用。

3.3.2服务需提供最大可满足≮220KW制冷量的要求。

3.3.3采用精密空调制冷系统，要求可以根据负载的发热情况实现对应的调节送风；

3.3.4机房各区域温度，冷热均匀，服务商应提供可操作、量化的服务考核指标，明确服务失败的费用扣减体制。

3.3.5空调送风设计说明

现有机房存在空调回风不畅的问题，针对该问题，服务商应提供机房对空调气流的管理解决方案，保障机房空调的制冷效率，降低机房能耗；

3.3.6冷池设计：

本次采用冷池系统设计，新增一个冷池模块，提供空调制冷的利用率。

### **3.4机柜承载系统改造要求**

3.4.1本次新增27个机柜，机柜均采用42U规格尺寸600\*1100\*2000mm（宽、深、高、黑色），每台机柜静止承重在1000公斤以上

3.4.2机柜必须能正常安装将来采购的任何服务器，并满足后续扩容的需要；

### **3.5防雷体系改造要求**

3.5.1本次需采用TN-S接地系统，改造时需敷设专用接地保护线，所有电气设备、金属管件、电缆外皮均应与专用接地保护线可靠连接。

3.5.2设置防雷保护器，防止感应雷存在损坏和设置不全。对机柜内的接地方式重新设计，采用并联的方式，对机房内做等电位处理、屏蔽，等电位处理，对工作地、防雷地进行保护，从而满足零地电压小于1伏，零地电阻小于1欧，达到至少三级防雷要求。

### **3.6消防系统改造要求**

根据整个机房的消防系统设计，本次消防施工一次施工到位，采用有管网七氟丙烷消防灭火系统。消防系统主要配置如下：

3.6.1 1个急停控制器，

3.6.2 消防气体为七氟丙烷，容量需至少满足旧有消防系统容量要求；

3.6.3 消防控制器安装在机房外侧，方便人员管理；

3.6.4 消防电源1台；

3.6.5 联动控制模块1套，方便控制排烟防火阀、市电、和门禁系统的消防联动

3.6.6 消防排风系统：

3.6.7 机房设置单独的通风系统.送风按6次/h，排风量按送风量的80%--90%。火灾时自动或人为关闭送排风机

3.6.8 火灾时系统连锁关闭自动复位防火阀。火灾扑灭后人为开启防火阀,设在房间外部的手动控制装置操作送排风机运行，将房间内的有害气体排至室外。

### **3.7通信链接系统改造要求**

3.7.1本次将机房下方的弱电走线，全部改为上走线，采用桥架敷设，对强弱电进行有效隔离。

3.7.2每个机柜中安装24口 6类非屏蔽模块铜缆配线架及理线架，安装24个6类非屏蔽模块；

3.7.3每列机柜到网络配线柜中敷设24路6类非屏蔽双绞线；

3.7.4每个机柜到网络配线柜安装24芯多模光纤配线模块；

3.7.5每个机柜到网络配线柜中敷设24芯多模光纤；

3.7.6 1个网络配线柜中敷设8根24芯多模光纤，针对4家运营商；

3.7.7根据每个机柜各采用8个24口的铜缆和光纤配线架理线架，同时对每个线缆一一对应打上标识标签。

### **3.8物理空间改造要求**

3.8.1本次对精密空调进行重新设计，采用冷池系统，需设计风道，静压箱等，因此本次改造需对提高静电地板高度，保障风道和静压箱有足够的高度。

3.8.2通风板设计：在两列机柜面对的位置和UPS配电间敷设通风板，实现精准送风。

3.8.3本次网络机房墙体采用岩棉彩钢板进行敷设。

### **3.9动环监控与安防系统改造要求**

3.9.1机房采用动力及环境集中监控系统能够实现对机房的配电系统、UPS供电系统、精密空调系统等智能动力设备、对机房温湿度、水浸、烟感、红外等环境状态、机房图像监控、门禁等安防系统进行实时的遥测、遥信、遥控和遥调功能，记录和分析相关监控数据，实现后台的集中监控管理，通过远程电话语音报警、短信报警邮件报警等灵活的告警方式实现远程异地监控，实现机房安全无人职守

3.9.2在中心机房内设置视频监控，实现360度无死角监控；

3.9.3视频可以录像保存至少1个月，其他数据资料能够全生命周期保存；

3.9.4选用主要设备厂家原产或认证的监控系统，满足日后设备的接入；

3.9.5以上主要设备需要有良好的兼容性；

3.9.6具备检核运营保障指标的功能；

3.9.7机房各个区域的门禁采用分级管理，可按需实现联网授权；

3.9.8通道门禁在断电情况下必须能手动开启；

3.9.9机房各个门口采用红外探测器，解决机房非工作时间人员进出的安全问题，符合等保对机房防盗要求。

3.9.10机房动环监控说明：

根据实际需要，结合机房监控的设计，建设需要监控的主要设备：新增一套智能监控系统，对整个机房的智能设备和机房环境进行监控管理，包括每个机房的环境量，智能设备等；

3.9.11安防设计说明：

3.9.11.1本次新增门禁系统共计1套，其中每个门禁有出门按钮，刷卡器，磁力锁等，可根据机房人员不同，设计不同的等级。

3.9.11.2设计红外感应器3个，安装主机房UPS配电间及运营商网络机房的门口上方，配合视频保证机房的安全；

3.9.11.3视频系统1套；

3.9.11.4交换机1台，用于组建监控局域网，方便设备接入方式；

3.9.12本次需安装PUE检测互感器与数据检测模块，满足未来安装PUE监控系统的需求，用以了解机房能耗情况，可对应采取节能措施；

3.9.13本次需设计一个监控大屏，用于日常对监控画面的调控。

### 3.10 **机房照明系统改造要求**

3.10.1机房照明的照度标准：

符合建筑设计标准GB50034-2004中对照度都做了明确规定，每个机房分区的平均照度可按300—5001x取值。

3.10.2光源和灯具设计：

3.10.2.1机房的照明设计：采用28盏600\*600的栅格LED灯(一盏灯内含3支8W的灯管)，以满足B机房350LX的标准；

3.10.2.2应急UPS照明系统的供电：主机房一半的灯具采用UPS电源供电，其他灯管采用市电供电，保证在异常市电停电时，UPS电源给负载供电的同时，保证机房的亮度；

3.10.2.3运营商机房和UPS配电间：各采用600\*600的栅格LED灯共8盏以满足B机房250LX的标准；

### **3.11新增网络运营商机房改造要求**

3.11.1本次改造新增运营商机房，将运营商的网络柜及网络传输集中到运营商机房，预计新增5个机柜，以供各大运营商使用。新增运营商机房的目的主要为符合等保要求中的物理分区分级管理规范。

3.11.2对运营商机房进行综合布线，采用上走线的布线方式，使用网格桥架进行敷设，并将强弱电进行分离。

3.11.3运营商机房的消防要求：采用有管网气体消防设计，消防气体为七氟丙烷。

3.11.4运营商机房照明需符合建筑设计标准GB50034-2004中照度的要求。平均照度满足300—5001x的标准。

3.11.5本机房需要对四面墙体进行岩棉彩钢板敷设，满足防火要求。

### 其它说明

4.1（以下为部分巡检服务要求，服务商可根据自身特点给予加强、补充，但不能低于采购人要求）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **巡检项目** | **巡检周期** | **巡检的主要内容** |
| 1 | ups电源系统 | 每月巡检1次 | UPS输入输出各电压、电流、温度、湿度  UPS自检是否通过  使用测温仪测量UPS电路中接点温度  检测监控卡告警是否正常等等 |
| 电池组 | 每月巡检1次；  每季度延时放电1次 | 检测外观，极柱是否存在流液，雾化现象，开关位置是否处于正常状态  放电测试电池电压，至低电压告警，准确掌握电池延时情况。 |
| 2 | 配电、照明系统 | 每月巡检一次  每半年对配电系统做一次热成像检查 | 采用热成像仪，对配电柜、箱，以及主要路径进行拍照检测，并每半年形成一次报告。  对发现的问题在72小时内予以解决。 |
| 3 | 空调系统 | 每月巡检一次  每季度更换过滤棉一次  每24个月更换风机皮带一次  每半年室外机清洗一次 | 空调各开关的电流电压；给排水是否畅通无堵塞；检测加湿器是否工作正常，有无结垢；  每半年测量空调高低压压力是否正常？  检测监控卡工作是否正常；测试空调自启动功能。 |
| 4 | 动环监控系统 | 每月巡检一次 | 登陆监控系统，查阅采集数据是否正常，历史记录完整性。 |
| 5 | 防雷、接地系统 | 每年检测一次 | 测量零地电压是否小于1欧姆  各级配电柜中防雷开关是否闭合，防雷器处于正常工作状态 |

4.2服务商应建立远程告警机制，可实现机房温度、湿度、烟感、温感、动力环境、环境监控、门禁管理的远程监控管理，同时具备无线短信告警功能。

4.2.1出警响应：接警后10分钟之内做出响应判断，出警2小时内到达现场

4.2.2事件响应：对发现的隐患，在72小时内给予完成处理。

4.2.3服务商须提供完整的运营保障中具体的项目管理流程及对应的实施技术及管理方案，对突发事件必须要有完整的预案。

必须提交以下应急预案：

4.2.3.1市电输入中断的应急预案；

4.2.3.2火情初期阶段的应急预案；

4.2.3.3空调系统失效的应急预案；

4.2.3.4服务的内部管理规定及人员管理规定：

4.2.3.5服务的日常设备巡检措施

4.2.3.6服务的故障响应修复时间及处理方式

4.2.3.7整体托管信息管理系统

4.2.3.8服务托管值班监控体系

4.2.3.9服务的紧急告警响应体系等内部管理规定

注：1、出警响应-系统告警中，停电，设备故障等因素导致的已经或是即将会导致设备宕机情况；

2、事件响应：告警、巡检发现、用户提出等问题，但短时间不会影响机房安全稳定运行的情况。

4.3 服务平台要求

4.3.1服务商对机房内各系统进行7\*24小时保障支持。

4.3.2服务商应提供7\*24时的服务电话支持。

4.3.3服务商需通过信息化手段记录机房日常管理内容、获知现场运行情况，并对服务事项和服务结果进行管理。

4.3.4对机房问题能提供服务跟踪预防报告，及时反馈事件的进程。

4.3.5服务商需每月提供巡检服务报告单，半年提供1次机房配电系统的热成像报告，每年提供服务综合服务内容报告。

4.3.6服务商能提供客户端平台(如：网站、微信等)，让用户及时了解机房的各种信息以及商务资料，如巡检记录、服务报告、往来的函告文件、合同文件等。

4.3.7服务商须提供运营保障的《客户服务报告》以及客户报告流程图，内容至少包括：日常预防性服务报告、对整个环境未来的运行能够产生预见性及对应分析的数据等文件。

4.4 分项要求

4.4.1合同签订。本项目服务年限：5年，若服务商的年服务指标未达标，采购人有权随时终止合同，不作为违约；

4.4.2现场踏勘。

4.4.2.1服务商可在与采购人预约时间后对本项目的实施地点的情况及服务内容进行踏勘，以便获取有关编制响应文件和签署合同所涉及现场的资料。采购人向服务商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能被服务商利用的资料，采购人对服务商做出的理解、推论和结论均不负责任，服务商需取得采购人现场踏勘确认文件，并作为投标书的一部分，否则本次服务商投标无效，踏勘现场所发生的费用由服务商自己承担。

4.4.2.2服务商在现场勘察时，应充分了解项目位置、情况、场地空间、材料设备使用限制、临时堆放等可能影响磋商报价的因素，任何误解或不了解而导致的索赔申请将不获批准。

4.4.3报价要求

4.4.3.1本次项目服务商必须对合同包内的所有内容进行报价响应，报价不完整的将导致无效报价。

4.4.3.2报价以人民币为货币单位，应分单价、小计和总价。

4.4.3.3本项目设有最高限价，报价超出最高限价的视为无效报价。

4.4.3.4本项目因服务内容和费用可能会动态变化，无法用总价统计运维服务所产生的费用，因此采用电量计费的方式，投标人须综合考虑该合同包的相关服务内容及费用，并统一以电费单价的方式报出。

4.4.3.5本次最高限价为电费单价：人民币4.0元/度，报价包含：满足运维、维修范围内的所可能发生的费用，包含运费范围内可能发生的所有费用，包括技术服务人员人工和差旅费、材料费（包括提交采购人的备机和重要的备品备件，及其它必要的设备及耗材）、改造、保险费、税收及以上未提到而发生的一切所需费用（含不可预见费），服务商漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在总报价中，采购人无需再向服务商支付其他任何费用。

4.4.3.6本项目结算：每年以服务费的方式进行结算，服务费核算方法：采购人机房IT设备耗电量（UPS输出电能表度数）×服务单价。

4.4.3.7服务商对本项目只能有一个报价，采购单位不接受有选择的报价。

4.5投标人应在响应文件中按招标文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，提供的复印件必须加盖投标人公章，并在必要时提供原件备查。若投标人提供的资格证明文件不全或不实，其投标文件将按无效文件处理。

# 投标人须知

## 说明

1. **定义**
   1. “货物”系指卖方按招标文件规定须向买方提供的一切设备、备品备件、手册及其它有关技术资料。
   2. “服务”系指招标文件规定卖方须承担的安装、调试、技术协助、培训及其它类似的义务。
2. **投标资格**

根据“中华人民共和国政府采购法”，供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：

* 1. 具有独立承担民事责任的能力；
  2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
  3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
  4. 法律、行政法规规定的其它条件。
  5. 招标文件规定的其他资格要求。

1. **投标要求**
   1. 投标人应根据本招标文件中提出的技术要求，在投标文件中提供技术应答书或技术建议书。
   2. 投标人必须为招标产品的制造商、经销商或代理商，投标人为经销商、代理商的，**在投标时可不提供授权文件，但在中标后如甲方需要则应提供这批货物的原厂家授权文件**。
   3. 进口货物供应商必须提供生产厂家的授权经销代理正本，所有的产品必须是全新的原装进口产品，供应商必须负责为用户安装调试。
   4. 投标人应具备独立的法人资格，相应的经营范围，报名时，须提供企业法人营业执照（副本）并留加盖公章的有效复印件存档。
   5. 投标文件必须包含投标书、开标一览表、投标价格一览表、资格证明文件、售后服务承诺及本招标文件要求的其他主要内容，以上材料须加盖投标人公章。
   6. 投标文件中附投标货物的详细产品配置及彩图（尽可能提供相关视频资料及样品，作为评标参考，中标设备的样品作为到货验收时的依据）。供应商所提供的货物必须是全新的原装正品，每个包装箱内的清单，中文使用说明书、质量证书、保修卡等所有资料应齐全。
   7. 投标人应具备完善的售后服务体系，具有5名以上的售后服务人员。
   8. 招标人有权根据实际情况增减招标数量。

## 招标文件说明

1. **招标文件主要包括以下内容：**
   1. 招标公告
   2. 招标项目说明及要求
   3. 投标人须知
   4. 投标文件格式
2. **招标文件的澄清、修改或时间变更**
   1. 招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容将通知所有招标文件收受人。该澄清或修改的内容为招标文件的组成部分。
   2. 招标人可视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并依法将变更时间通知所有招标文件收受人。

## 投标文件的编写

1. **要求**

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性及准确性，投标文件应对招标文件提出的实质性要求和条件作出完全的响应。

1. **投标语言及计量单位**
   1. 投标人和招标人就投标交换的文件和来往信件，应以中文形式书写。
   2. 招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。
   3. 投标报价以人民币为货币单位（招标文件另有要求的除外）。
2. **投标文件的组成**
   1. 投标文件应包括下列部分：
      1. 投标书、开标一览表以及投标价格一览表等；
      2. 投标资格证明文件；
      3. 投标货物符合招标文件规定的证明文件、技术响应文件和投标人认为需要加以说明的其他内容。
   2. 投标人应将文件装订成册，并填写投标文件目录或资料清单。
3. **投标文件格式**
   1. 投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写投标书、开标一览表及投标价格一览表，注明提供货物的名称、数量和价格等。
   2. 填写投标价格表时应注意下列要求：
      1. 技术规格中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用。
      2. 技术规格中特别要求的安装、调试、培训及其它服务的费用。
      3. 配套设备或设施的数量和费用。
4. **投标人资格证明文件**
   1. 投标人必须在投标文件中提供的以下证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件：
      1. 投标人的工商营业执照有效复印件壹份。
      2. 法定代表人对投标代表的授权书原件壹份。
5. **投标报价要求**

投标报价为投标人参与投标，以及货物制造、运输、采购保管、产品检验检测、安装调试、施工配合费、税收以及售后服务等发生的一切费用的总和，投标人不得以任何名义在投标报价之外向招标人索取其它任何费用。

1. **投标货物符合招标文件规定的技术响应文件：**
   1. 投标人须提交证明其提供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。
   2. 上述文件可以是文字资料，图纸和数据，并须提供：
      1. 货物主要技术性能和配套设备建设的详细描述。
      2. 如果规格技术参数有偏离，请填附表4（规格、技术参数偏离表）。
2. **投标有效期**

投标文件从开标之日起，投标有效期为30日历日。

1. **投标文件的签署及规定**
   1. 投标文件分**正本壹份**和**副本肆份**，分别封装。在每一份投标文件及封袋上要明确注明“正本”或“副本”字样，若正本和副本有差异，以正本为准。
   2. 投标文件封口处须加盖投标人印章，并标明采购编号、投标项目。
   3. 投标文件正本和副本须打印并经正式授权的投标代表签字并加盖公章。
   4. 除投标人对错处做必要的修改外，投标文件中不允许有加行涂抹。
   5. 以电报、电话、传真或电子邮件等方式的投标概不接受。

## 投标文件的递交

1. 所有投标文件都必须在投标截止时间之前，将投标文件密封后送达投标地点。招标人拒绝接受投标截止时间后送达的投标文件。
2. 投标人可在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标人。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。
3. 投标人对投标文件的修改或撤销应密封递交，并在封面注明“补充、修改投标文件”或“撤销投标”字样。

## 开标和评标

1. **开标**
   1. 招标人在招标公告规定的时间或另外确定的时间和地点进行公开开标，投标人和用户可派代表参加。
   2. 开标时，先查验投标文件密封情况，确定无误后拆封唱标。主要公开投标文件正本“开标一览表”内容以及招标人认为必要的其它内容。
   3. 开标时，开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不相符的，以开标一览表（报价表）为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。
   4. 开标时，设开标记录员一名，如实记录开标过程发生的事件及唱标主要内容。
   5. 开标时，设开标监督员一名，监督开标程序是否正确，唱标人是否如实公布投标文件主要内容。
   6. 澄清

唱标结束后，经开标会主持人同意，投标人代表可就错唱或漏唱的内容要求澄清。澄清要求以开标会现场为准，招标人不接受开标会后的任何澄清要求。

1. **评标**
   1. 招标人将根据招标采购项目特点组建评标委员会，评标委员会对投标文件进行审查、质疑、比较和评价，详见附录评分标准。
      1. 资格性检查。评标委员会依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件的证明文件、资格文件、等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。
      2. 符合性检查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出完全响应。
      3. 澄清有关问题。评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。澄清、说明或者补正应以书面形式进行，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
      4. 比较和评价。评标委员会按招标文件中规定的方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。
      5. 投标文件属下列情况之一的，评标委员会将在资格性、符合性检查时作为无效投标处理：
         1. 投标文件无投标人法人授权代表签字和加盖公章的；
         2. 未按招标文件的要求作有效签署的；
         3. 不具备招标文件中规定资格要求的；
         4. 不符合法律法规和招标文件中规定的其它实质性要求的。
2. 评标说明
   * 1. 对所有投标人的投标文件评审，都采用相同的程序和标准。
     2. 评标严格按招标文件的要求和条件进行。
     3. 有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及会影响评标工作的一切情况都不得透露给任一投标人或与上述评标工作无关的人员。
     4. 投标人不得干扰招标人组织评标活动，否则将废除其投标。
     5. 招标人依照评标委员会推荐的中标候选人从中择优确定中标人。定标的程序和办法依照《中华人民共和国招投标法》、《福建省招投标条例》。当有效标不足三个时，招标人可作流标处理，重新招标或议标。
     6. 为保障项目顺利完成，决定在最终确定中标人的同时，从预选中标人中一并明确若干候备中标人。一旦中标者逾期违约并导致合同解除，招标人有权直接从候备中标人当中确定新的中标人，而不必另行重新招投标。
3. **本次招标废标界定**

出现下列情形之一的，本次招标将按废标处理：

* 1. 投标截止时间之后送达的投标文件；
  2. 未按招标文件要求密封；
  3. 投标人资格不满足招标人在招标文件中的要求；
  4. 投标文件的组成内容不符合招标文件要求或未按规定格式打印（格式可扩展）、字迹模糊不清、难以辨认，实质性内容更改后未加盖法定代表人或委托代理人印章；
  5. 投标书报价为手写的；
  6. 投标文件附有招标人不能接受的条件或承诺内容未能按招标文件的要求；
  7. 投标人以他人名义投标、串通投标或以其它弄虚作假方式投标；
  8. 未按招标文件要求提交投标保证金的或投标保证金不是从投标人的基本账户转账、电汇的（投标人提供的投标保证金转账、电汇凭证复印件上的账户必须是投标人的基本账户），报名时应提供人民银行批准的基本账户开户许可证复印件；
  9. 投标人所报商品价格明显超出市场正常值的或者投标报价高于招标人公布的最高控制价的（招标人有权在开标时公布最高控制价）；
  10. 评标委员会对投标人的投标报价进行质询时,投标人存在以下情形之一的：
      1. 投标人拒绝说明；
      2. 不能合理说明；
      3. 未提供相应证明材料；
      4. 所提供的证明材料不能说明其理由；
      5. 评标委员会认为应当否决投标的其他情形；
      6. 招标文件明确规定为无效标的其它条款。

## 定标

1. **招标人不能保证最低报价的投标可以中标。**
2. **定标后的10个工作日内，招标人以书面形式向中标供应商发出《中标通知书》，中标方按中标通知中规定的时间与用户签订合同以及技术和服务协议。以电话通知的形式向落标供应商发出落标通知。**
3. **中标服务费**

中标人须向招标人交纳合同总金额的1%作为中标服务费，在收到中标通知书的5天内将中标服务费汇入以下账号：

收款单位名称：厦门大学嘉庚学院

开户行：中行福建省龙海市支行

账号：409158370458

注意：转款时，请在进帐单据中注明中标服务费、中标项目名称。

1. **投标保证金退还**

落标单位的投标保证金在评标结果公布后的30个工作日内退还；中标单位的投标保证金自动转为履约保证金，在货物验收合格之日起30个工作日内退还。如果中标单位不与招标方签约，或签约后无法履约，该投标保证金不予退还，招标方保留向中标单位依法追索相关损失的权利。

1. **投标费用**

投标人应承担与准备和参加投标有关的全部费用。不论投标结果如何，采购人和用户均无义务和责任承担这些费用。

1. **合同签订**

投标人在接到中标通知后，持中标通知书与招标人签订合同。招标文件、投标文件及其澄清文件均作为签订合同及相关技术和服务协议的基础。

1. **验收条件**
   1. 招标文件、投标文件、厂家货物技术标准说明及有关国家的质量标准规定，均作为验收标准。
   2. 招标人应当组织对供应商履约情况进行验收。验收小组成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。
   3. 验收时中标人代表必须在场。验收合格后，招标人根据合同规定为中标人办理付款手续。
2. **付款条件**

每年以服务费的方式进行结算，服务费核算方法：采购人机房IT设备耗电量（UPS输出电能表度数）×服务单价。

1. **售后服务要求**
   1. 投标人应按照本采购项目特点提供长期良好的售后服务，并在**投标文件中明确标注详细具体的售后服务承诺条款及保证**。
   2. 保修期自用户验收小组验收合格交付使用之日算起。
   3. 投标人必须提供设备操作使用常规知识、技术特点、安装、使用、维修、软件使用和一般的故障判断等知识的培训，使招标人能正确使用及维护设备，所需的费用包含在投标报价中。设备若发生故障，在接到通知后4小时内给予答复，国产仪器中标供应商须在24小时内到达现场，进口仪器中标供应商须在48小时内到达现场。供应商到达现场后48小时内无法修复的，在保修期内供应商应予以免费更换同配置设备或提供同档次代用设备；在维护期内应予提供代用设备或提供使设备可正常运转的措施。

# 投标文件格式

## 格式一、报名函

致：厦门大学嘉庚学院

我公司报名参加 *（采购编号）（项目名称）* 的投标，承诺严格遵守贵方相关的招投标规定，并按照招标文件的要求，准时交纳投标保证金、准时报送投标文件。现根据招标公告的要求，提供报名材料：企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证、人民银行批准的基本账户开户许可证，望批准。

项目联系人： （签字、公司盖章）

法定代表人： （签字）

项目联系人联系方式：

日 期： 年 月 日

## 格式二、投标书

致 厦门大学嘉庚学院：

根据贵方为 （采购编号）招标项目及服务的投标邀请，投标代表 （全名、职务），经正式授权并代表投标人 （投标人名称）按招标书规定提交投标文件**正本壹份**和**副本肆份**。

1、投标书、开标一览表、系统配置清单及投标价格一览表

2、规格、技术参数偏离表

3、资格证明文件

4、按投标人须知要求提供的及投标文件应包括全部文件

据此函，投标人同意遵守如下条款：

1、投标人将按招标文件规定履行合同责任和义务。

2、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、投标人同意提供按照招标人可能要求的与投标有关的一切数据或资料，完全理解招标人不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

4、与投标有关的一切正式往来通讯，请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

投标代表姓名，职务

投标人全称（加盖公章）

日期 年 月 日

## 格式三、开标一览表

投标人全称（加盖公章）

项目编号及项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 型号规格 | 数量 | 单价 | 合价 | 交货期 | 保修期 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

总报价：

投标代表签字

日期

## 格式四、系统配置清单及投标价格一览表

投标人全称（加盖公章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 型号规格 | 数量 | 单价 | 合价 | 保修期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

投标代表签字：

日期：

## 格式五、规格、技术参数偏离表

投标人全称（加盖公章）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 招标规格 | 投标规格 | 偏离情况 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标代表签字：

日期：

## 格式六、法定代表人授权书（原件）

兹有 （单位名称）的法定代表人（姓名）授权 （被授权人姓名）为厦门大学嘉庚学院 （采购项目）的投标代理人，以本公司名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书仅对该项目有效，特此声明。

法定代表人签字：

被授权人签字：　　　　　　　　　　　职务：

投标单位详细地址：

邮政编码：

E-mail:

联系电话／传真号码：

　　　　　　　　　　　　　　　投标人全称（加盖公章）：

　　　　　　　　　　　　　　　　 　年　　 月　　　日

## 格式七、售后服务承诺

致：厦门大学嘉庚学院

　根据贵方为　　　　　　　　　　采购项目的投标邀请，我司对该项目做出如下售 后服务承诺：

（内容根据招标文件要求，由投标单位自拟，须清楚注明保修期内外的售后服务承诺）

　　　　　　　　　　　　　投标人全称（加盖公章）：

## 格式八、中标后出具的授权书（参考格式）

厦门大学嘉庚学院：

我方 （制造商名称）是按

（国家名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在

（制造商地址）。兹指派按 （国家）的法律正式成立的，主要营业地点设在

（投标人地址）的 （投标人名称）作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效有活动：

（1）代表我方在中华人民共和国办理贵方 （招标编号）中标的关于（招标项目名称）要求提供的由我方制造的 （货物名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。

（2）作为制造商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。

（3）我方兹授予 （中标人）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的全权。兹确认（中标人）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于年月日签署本文件， （贸易公司名称）于年月日接受此件，以此为证。

中标人名称：

出具授权书的制造商名称（加盖公章）：

正式授权签字代表 姓名、职务和部门：

年　　月　　日